

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT

HOOFDSTUK 1

Algemene Bepalingen

Art. 1

De vereniging draagt de naam: r.k.v.v. "Velsen" en is gevestigd in Velsen.

Art. 2

De vereniging stelt zich ten doel de sport, in het bijzonder de voetbalsport te bevorderen door het houden van oefeningen en wedstrijden.

Art. 3

Het verenigingsjaar loopt van 1 juni tot en met 31 mei.

Art. 4

De kleuren van de vereniging zijn geel en blauw. Het sportkostuum der leden, met uitzondering der doelverdedigers, in wedstrijden der vereniging te dragen, is geel shirt, blauwe broek en kousen met geel-blauwe kleuren, behoudens afwijkende voorschriften van het bestuur.

HOOFDSTUK 2

De leden

Art. 5

De vereniging bestaat uit:

- a. spelende leden, onderverdeeld in senioren, junioren en pupillen;
- b. niet spelende leden
- c. ere leden
- d. leden van verdienste
- e. donateurs

Art. 6

Als in het huishoudelijke reglement (verder te noemen h.r.) sprake is van leden, worden daaronder uitsluitend zowel spelende en niet spelende leden verstaan. Slechts deze beide categoriën van leden zijn ter algemene vergadering stemgerechtigd, onder voorwaarde dat zij vòòr aanvang van het lopende seizoen de leeftijd van 18 jaren hebben bereikt.

Art. 7

De leeftijdsgrenzen tussen senioren, junioren en pupillen worden overeenkomstig de bepalingen van de K.N.V.B. cq de H.V.B. vastgesteld.

Art. 8

Aanmelding voor onderscheidenlijke soorten van lidmaatschap, als bedoeld onder a en b van art.5 van dit h.r. geschiedt persoonlijk of schriftelijk bij de secretaris van de vereniging.

Art. 9

Zij, die zich voor de vereniging buitengewoon verdienstelijk hebben gemaakt kunnen op voorstel van het bestuur in een algemene vergadering met een meerderheid van tenminste 2/3 deel der geldig uitgebrachte stemmen, hetzij tot ere lid, hetzij tot lid van verdienste worden benoemd.

Art. 10

Zij, die zich bereid verklaren de vereniging te steunen met een jaarlijkse door het bestuur te bepalen minimum bijdrage, kunnen door het bestuur als donateur worden aangenomen.

Art. 11

Leden hebben recht:

- a. tot deelname aan de voor hen uitgeschreven oefeningen en wedstrijden;
- b. tot bijwoning van alle voor het publiek toegankelijke wedstrijden der vereniging, met uitzondering van de zgn. liefdadigheidswedstrijden;
- c. van stemmen, mits zij ten minste 3 maanden lid van de vereniging zijn;
- d. tot het schriftelijk indienen van voorstellen van het bestuur.

Junioren en pupillen hebben alleen de hierboven onder a en b genoemde rechten.

Art. 12

Ere leden en leden van verdiensten hebben dezelfde rechten als spelende en niet spelende leden doch geen financiële verplichtingen. Zij kunnen door het bestuur worden uitgenodigd op bestuurs- en commissievergaderingen, waar zij slechts een adviserende stem hebben.

Art. 13

Donateurs hebben slechts recht op het gestelde onder lid b van artikel 11.

Art. 14

De leden hebben het recht een exemplaar van het h.r. bij de secretaris in ontvangst te nemen. Zij worden geacht met de bepalingen bekend te zijn en zich hieraan te onderwerpen.

Art. 15

Moedwillige beschadiging aan eigendommen der vereniging of aan door haar in huur genomen goederen, komen voor rekening van de dader(s). Het bedrag der schadevergoeding wordt door het bestuur vastgesteld doch bedraagt nooit meer dan het bedrag van de werkelijke schade.

Art. 16

De leden zijn verplicht bij verandering van woonadres dit binnen 8 dagen schriftelijk aan de secretaris te berichten.

Art. 17

Alle spelende leden zijn verplicht de verenigingscontributie te voldoen.

Art. 18

Leden, die zonder schriftelijke toestemming van het bestuur voetbal spelen in wedstrijden van andere verenigingen, competities, kunnen door het bestuur worden geschorst.

Art. 19

Bestuursleden hebben te allen tijde het recht leden wegens wangedrag uit de bijeenkomsten of van de terreinen te doen verwijderen. De leden kunnen door het bestuur voor bepaalde tijd wegens wangedrag worden geschorst. Gedurende die tijd verliezen zij alle rechten, doch behouden hun verplichtingen.

Art. 20

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. overlijden
- b. bedanken
- c. ontzetting
- d. royement

Art. 21

Zij, die voor het lidmaatschap wensen te bedanken, doen hiervan schriftelijk mededeling bij de secretaris. Indien opzegging niet geschied vóór of op 31 mei, blijft de verplichting tot het betalen van contributie voor het volgende verenigingsjaar bestaan.

Art. 22

Het bedanken als lid is alleen van kracht indien aan de financiële verplichtingen jegens de vereniging is voldaan.

Art. 23

Ontzetting geschied op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering waarbij tenminste 2/3 van het aantal geldig uitgebrachte stemmen zich voor het voorstel hebben uitgesproken. Het bestuur is gerechtigd een lid in afwachting van het besluit van een algemene vergadering op non-actief te stellen.

Art. 24

Bij achterstand van betaling kan het bestuur de leden de onder artikel 11 van dit h.r. genoemde rechten ontnemen. Bij wanbetaling kan het lid door het bestuur worden geroyeerd. De beoordeling van wanbetaling of achterstand berust bij het bestuur; deze kunnen ook ontstaan ingevolge het niet betalen van boetes of schadevergoedingen ingevolge art. 15.

Art. 25

Het bestuur is verplicht van alle in dit hoofdstuk genoemde maatregelen de betrokken leden tijdig schriftelijk mededeling te doen.

HOOFDSTUK 3

De contributie

Art. 26

Het contributiebedrag, alsmede de uiterste datum van contributiebetaling, wordt jaarlijks vastgesteld op de algemene vergadering bedoeld in art. 45 sub a.

Art. 27

Zij die tussentijds lid worden, dienen de volledige contributie voor het lopende verenigingsjaar te voldoen. Indien het verenigingsjaar meer dan voor de helft is gevorderd kan het bestuur hiervan afwijken.

HOOFDSTUK 4

Het bestuur

Art. 28

Het bestuur bestaat uit:

- Voorzitter
- 2e voorzitter
- Secretaris
- 2^e secretaris
- Penningmeester
- 2^e penningmeester
- en tenminste 3 toch ten hoogstens 5 commissarissen

Art. 29

Het bestuur wordt gekozen op de algemene vergadering als bedoeld in art. 45. De bestuursleden moeten zijn meerderjarig in de zin van de Nederlandse Wet en tenminste 1 jaar lid zijn van de vereniging of in een soortgelijke functie werkzaam zijn geweest in een andere sportvereniging. Bestuursleden hebben zitting voor 4 jaren. De voorzitter wordt in functie door de algemene vergadering gekozen. De onderlinge functies verdeelt het bestuur onderling.

Art. 30

Het bestuur beslist in alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet of voor meerdere uitleg vatbaar is, zulks onder verantwoording aan de algemene vergadering.

Art. 31

De voorzitter leidt de vergaderingen en oefent toezicht uit op het volvoeren der taak van de overige bestuursleden. Hij is de woordvoerder van het bestuur en kan indien bij zulks verlangt. Alle stukken en mededelingen, van de vereniging uitgaande, mede ondertekenen. Hij is de vertegenwoordiger der vereniging en niet dan met zijn voorkennis en goedvinden kan deze taak door andere bestuursleden worden overgenomen.

Art. 32

De 2^e voorzitter treedt bij ontstentenis van de voorzitter in al diens werkzaamheden, rechten en verplichtingen met inachtneming van art. 39.

Art. 33

De secretaris houdt notulen van alle vergaderingen. Deze notulen worden na goedkeuring door de vergadering door hem en de voorzitter ondertekend. Hij houdt

toezicht op het bewaren van alle eretekenen van de vereniging. Hij voert de correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur en ondertekent de uit naam van hem uitgaande, behoudens het recht van medeondertekening door de voorzitter. Hij is verplicht copie te houden van alle uitgaande correspondentie en deze in samenhang met alle inkomende stukken op een overzichtelijke wijze in het archief te bergen. Hij is beheerder van het archief. Hij is belast met het bijhouden van een ledenlijst. In de vergadering genoemd in art. 45a brengt hij schriftelijk verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar in een daarvoor bestemd boek. De kosten van zijn beheer moeten door hem voor de eerste bestuursvergadering van elke maand gespecificeerd aan de penningmeester worden opgegeven, die tegen kwitantie deze kosten onmiddellijk vergoedt.

Art. 34

De 2^e secretaris staat de secretaris bij de uitoefening van zijn werkzaamheden terzijde en vervangt hem bij ontstentenis met inachtnaam van art. 39.

Art. 35

De penningmeester beheert de gelden der vereniging en zorgt voor het innen van alle aan de vereniging toekomende baten. Hij doet de uitgaven, welke het gevolg zijn van de toepassing van dit reglement en van de uitvoering van de besluiten der vereniging tot een maximum van f 250,-; voor alle andere uitgaven is machtiging van het bestuur vereist. Hij is verplicht de bestuursleden te allen tijde inzage te geven van de administratie en hun de kas te tonen.

In de algemene vergadering, als bedoeld in art. 45 a brengt hij verslag uit over de toestand der geldmiddelen in het afgelopen verenigingsjaar en biedt een begroting aan voor het komende jaar. Hij is verplicht inlichtingen omtrent zijn beheer en inzage van alle ter zake dienende bescheiden te geven aan de kascommissie en – indien gewenst – op de bijeenkomsten van deze commissie te verschijnen.

Alle boekingen van ontvangsten en uitgaven moeten binnen 2x24 uur geschieden. Alle binnenkomende gelden moeten binnen de kortst mogelijke tijd, doch in ieder geval binnen 2x24 uur, belegd of gedeponereerd worden bij een door het bestuur aan te wijzen bankinstelling of bij de rijks girodienst. In de kas mag blijven maximaal f 500,-.

Voor het opnemen van gelden zijn benodigd de handtekeningen van voorzitter of secretaris en penningmeester.

Art. 36

De 2^e penningmeester staat de penningmeester bij de uitoefening van zijn werkzaamheden terzijde en vervangt hem bij ontstentenis met inachtneming van art. 39.

Art. 37

Het beheer van de penningmeester wordt gecontroleerd door een commissie van 3 leden buiten het bestuur, te benoemen op de algemene vergadering bedoeld in art. 45 sub a.

De kascommissie heeft het recht op elk gewenst moment inzage van de boeken te eisen.

Art. 38

De commissarissen zijn de overige bestuursleden behulpzaam en kunnen deze zonodig vervangen.

Art. 39

Indien in de loop van de zittingsperiode een bestuurslid wenst af te treden is hij verplicht minstens drie weken te voren schriftelijk kennis te geven aan de secretaris. Betreft het of wordt door het bedanken van een aantal bestuursleden gebracht op 5 of minder dan moet binnen een maand na het binnenkomen van het bericht van bedanken een algemene vergadering worden bijeengeroepen, ter voorziening in de vacature(s). Bij ziekte of ontstentenis moet na 2 maanden overeenkomstig worden gehandeld.

Betreft het de penningmeester dan is de secretaris verplicht binnen drie dagen de kascommissie van de ontslagaanvraag in kennis te stellen, die daarna een algehele controle houdt. De décharge van het beheer van de penningmeester kan alleen gegeven worden in een daarna te houden algemene vergadering en nadat hij alle onder zijn berusting zijnde eigendommen der vereniging heeft afgedragen. Een en ander moet binnen 3 weken na zijn bedanken zijn geschied.

Art. 40

Het dagelijks bestuur der vereniging wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en de penningmeester. Dit bestuur voert het beheer en is met de uitvoering van alle genomen besluiten belast.

HOOFDSTUK 5

De commissies

Art. 41

Een belangrijk deel der verenigingswerkzaamheden wordt uitgevoerd door commissies:

- a. jeugdcommissie
- b. seniorencommissie
- c. kantine-exploitatie commissie
- d. toto-commissie
- e. accommodatie-commissie
- f. propaganda en redactiecommissie
- g. onderzoekcommissie
- h. commissie voor beroep en ledenzorg

Art. 42

De taken cq verantwoordelijkheden van de in art. 41 genoemde commissies zijn:

Ad a)..... (zie informatieblad d.d. augustus 1975)

Ad b)

Enz.

Art. 43

Teneinde een juiste communicatie te hebben tussen commissies en bestuur zal bij voorkeur in elke commissie een bestuurslid zitting nemen.

Art. 44

Elke commissie kiest uit haar midden een voorzitter, secretaris en zonodig een penningmeester.

HOOFDSTUK 6

De vergaderingen

Art. 45

Het bestuur schrijft een algemene vergadering uit:

- a. Jaarlijks in de maand mei, juni of juli.
- b. Op schriftelijk verzoek van tenminste 20 stemgerechtigde leden.
- c. Op schriftelijk verzoek van tenminste 5 bestuursleden.
- d. In de gevallen waarin het reglement zulks voorschrijft.

Art. 46

Op de agenda van de algemene vergadering, bedoeld bij art. 45 sub a moeten voorkomen:

- a. Notulen vorige algemene vergadering.
- b. Jaarverslag van de secretaris.
- c. Jaarverslag van de penningmeester.
- d. Verslag van de kascommissie.
- e. Bestuursverkiezing.
- f. Benoeming kascommissie.
- g. Rondvraag.

Art. 47

De oproeping tot het houden ener algemene vergadering geschiedt tenminste één week van tevoren.

Art. 48

Een algemene vergadering is slechts wettig, wanneer tenminste $\frac{1}{4}$ van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is. Is het vereiste aantal stemgerechtigde leden niet aanwezig dan kan door stemming van de wel aanwezigen met een absolute meerderheid van stemmen de vergadering wettig geacht worden. Indien hierbij geen meerderheid van stemmen is verkregen dient binnen 14 dagen een tweede vergadering belegd te worden, welke ongeacht het aantal aanwezige leden, wettige besluiten kan nemen.

Art. 49

De bestuursvergaderingen hebben plaats:

- a. Zoveel mogelijk eens per veertien dagen
- b. Op verlangen van de voorzitter
- c. Op verlangen van tenminste 3 bestuursleden

Bestuursvergaderingen zijn slechts wettig, wanneer tenminste de volstreekte meerderheid van het aantal bestuursleden aanwezig is.

Art. 50

De wijze van candidaatstelling van de bestuursleden en andere door de algemene vergadering te benoemen functionarissen, alsmede de wijze van stemming worden bij dit reglement en bij het reglement van orde voor de Algemene Vergadering bepaald.

Art. 51

Besluiten genomen op en met dit reglement of het reglement van orde strijdige wijze, zijn van rechtswege nietig.

Art. 52

Tenzij in dit reglement anders is bepaald worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen. Blanco stemmen en stemmen van onwaarde worden als niet uitgebrachte stemmen aangemerkt.

Voor het geval een stemming over personen de volstreekte meerderheid niet wordt verkregen wordt herstemd tussen de 2 personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Mochten dienvolgens meer dan 2 personen voor herstemming in aanmerking komen, dan beslist het lot welke 2 personen in de herstemming zullen worden opgenomen. Degene die bij herstemming de meeste stemmen krijgt is gekozen. Staken alsdan de stemmen, dan beslist het lot. Bij staken der stemmen over zaken wordt het betreffende voorstel aangehouden tot een volgende vergadering, waarvoor een oproepingstermijn van 3 dagen (de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend) in elk geval voldoende is en welke vergadering wordt gehouden uiterlijk 4 weken na de eerste. Staken de stemmen ook in deze tweede vergadering, zo wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Art. 53

Stemming over personen geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling, tenzij 1/3 der ter vergadering aanwezige stemgerechtigden leden schriftelijk stemming verlangt.

HOOFDSTUK 7

Slotbepalingen

Art.54

Tot wijziging van dit reglement kan slechts worden besloten door een algemene vergadering met 2/3 van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. De voorgestelde wijzigingen in het H.R. moeten op de agenda worden vermeld.

Art. 55

De algemene vergadering kan met tenminste 2/3 der geldig uitgebrachte stemmen dispensatie verlenen van de bepalingen van dit reglement, benevens van alle andere gemaakte of eventueel te maken bepalingen.

Art. 56

De vereniging kan slechts worden ontbonden, indien het voorstel daartoe met $\frac{3}{4}$ der geldig uitgebrachte stemmen is aangenomen in een opzettelijk daartoe belegde algemene vergadering, waarop tenminste $\frac{3}{4}$ van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is, met inachtneming van art. 1702 van het Burgerlijk Wetboek. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt er binnen een maand een tweede algemene vergadering uitgeschreven, waarin het besluit tot ontbinding kan worden genomen mettenminste 2/3 der geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.

Art. 57

Bij ontbinding der vereniging wordt een batig saldo besteed en een nadelig saldo vereffend volgens de wens van de vergadering, welke tot ontbinding besloot.

Art. 58

In alle gevallen, waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Art. 59

Dit reglement treedt in werking onmiddellijk nadat een algemene vergadering hier haar goedkeuring heeft gegeven.

REGLEMENT VAN ORDE VOOR DE ALGEMENE VERGADERING

Art. 1

Bij de aanvang van iedere vergadering doet het bestuur presentielijsten circuleren, waarop de aanwezige leden hun naam zetten.

Art. 2

De voorzitter is belast met de leiding der vergadering en het handhaven van de orde. Wanneer de voorzitter en de vice-voorzitter niet aanwezig zijn, treedt een der overige bestuursleden in hun plaats.

Art. 3

Na opening der vergadering worden der vorige vergadering door de secretaris voorgelezen.

Art. 4

Na de goedkeuring der notulen worden, zo nodig de ingekomen stukken voorgelezen.

Art. 5

De voorzitter heeft steeds het recht, onderwerpen die niet op de agenda vermeld zijn, ter sprake te brengen. De overige leden hebben dit recht slechts na afdoening der vergadering.

Art. 6

Niemand voert het woord, dan na het aan de voorzitter verzocht en het van hem verkregen te hebben. De voorzitter verleent het woord in de orde, waarin het is gevraagd.

Art. 7

Indien een spreker van het onderwerp in beraadslaging afwijkt, brengt de voorzitter hem zulks onder het oog en roept hem tot het onderwerp terug. Bij voortdurende afwijking kan de spreker door de voorzitter het woord ontnomen worden over het onderwerp in beraadslaging.

Art. 8

Het bestuur kan de vergadering voor een door hen te bepalen tijd schorsen, met inachtnaam van het in het huishoudelijk reglement bepaalde.